

## Transfer Agentur

### Ein Instrument sozialverträglicher Personalanpassung

#### Aufgaben:



**Perspektiven orientierter Personalabbau**  
durch das Einbauen einer Transferagentur ins Unternehmen



**Vermeidung von Arbeitslosigkeit**  
bereits vor Freisetzung / Ablauf der Kündigungsfrist der Beschäftigten um Berufschancen zu erhöhen

## Voraussetzungen zum Einbau einer Transferagentur ins Unternehmen

Ein Zuschuss zum Sozialplan ist nach § 254 ff SGB II möglich, wenn folgende Voraussetzungen erfüllt sind:

- ➔ **Arbeitslosigkeit durch Betriebsschließung (Insolvenz) droht**
- ➔ **ein Sozialplan vereinbart wird**
- ➔ **die Outplacementberatung nicht betrieblichen Zwecken dient**
- ➔ **der Betrieb sich durch Eigenmittel beteiligt**

## Antragsverfahren beim örtlichen Arbeitsamt

### Die Agentur für Arbeit vor Ort:



**stellt finanzielle Mittel zur Verfügung sofern sie beantragt werden**



**berät auf Anfrage des Betriebsrates**

beteiligt sind dabei Insolvenzverwalter, Geschäftsleitung, Betriebsrat, Outplacementgesellschaft



**bewilligt den Antrag**

## Vertragliche Regelungen



**Unternehmen kann die Outplacementagentur mit der Durchführung beauftragen**

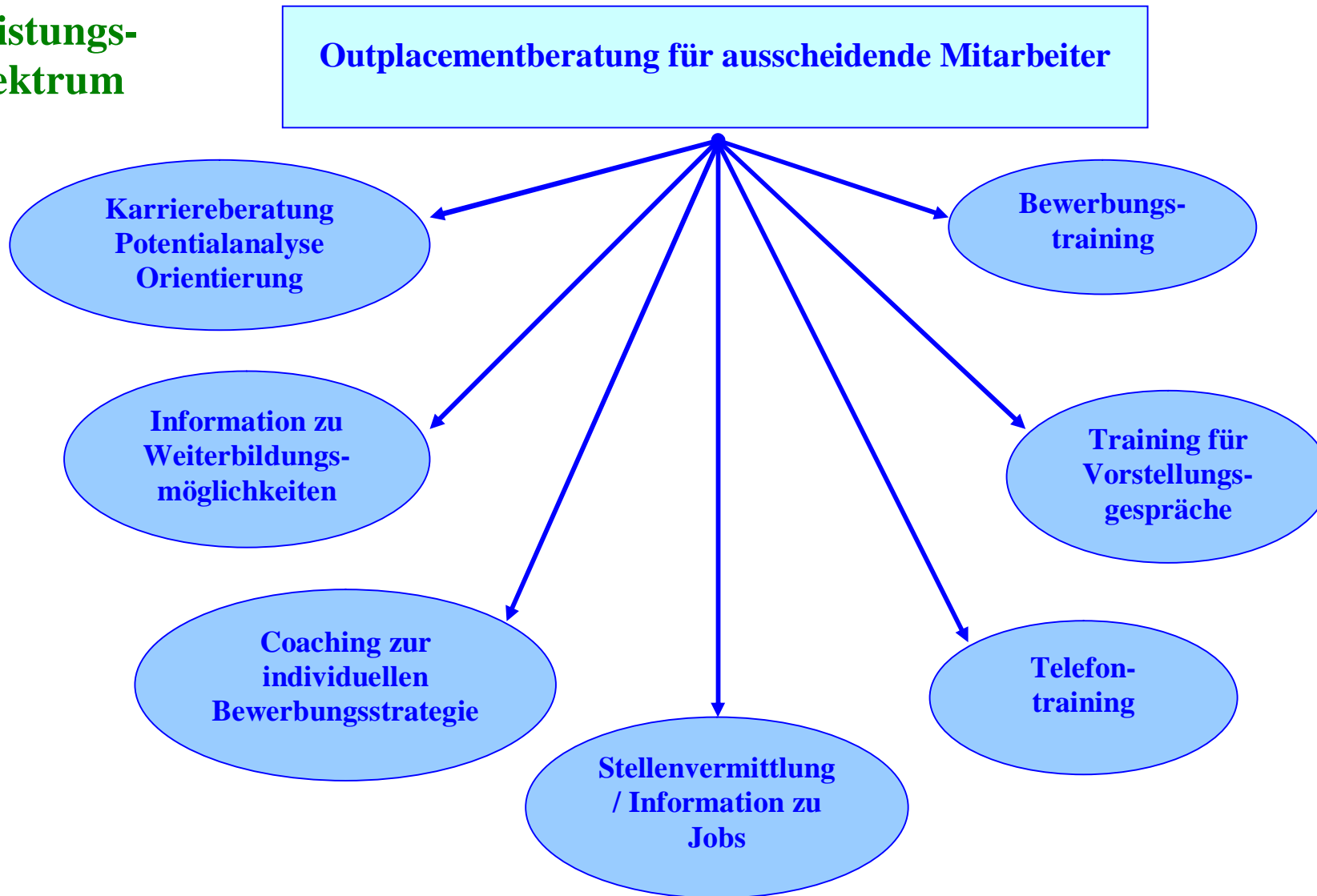


**Das Unternehmen und die Transferagentur (Outplacementgesellschaft) schließen einen Kooperationsvertrag**



**Der Bewilligungsbescheid der Agentur für Arbeit ist Bestandteil des Vertrages zwischen den Vertragspartnern**

## Leistungs- spektrum



## Ablauf der Outplacementberatung

### Phasen des Outplacementprozess

Kündigungszeitraum / Dauer der  
Outplacementberatung

- 1. Phase**  
**Informationsveranstaltung**
- 2. Phase**  
**Profiling,**  
**Potentialanalyse**  
**Berufswegeplanung**  
**Weiterbildung und Qualifizierungsbedarf**
- 3. Phase**  
**Prozessbegleitung:**  
**Coaching zum Bewerberverhalten**  
**Bewerbungstraining**  
**Vorstellungsgespräche**  
**Stellenvermittlung**
- 4. Phase**  
**Nachbetreuung des Bewerbers**  
**Ermittlung aktueller Ergebnisstand**  
**- nach Beendigung des Projektes**  
**- 6 monatiges follow up**

Beendigung

#### **Abstimmung mit betrieblichen Prozessen**

##### **Zusammenarbeit mit:**

- Personalabteilung,
- Bereichsleitern
- Abteilungsleitern
- Meistern und
- Vorarbeitern

#### **Pflegen der Mitarbeiterdaten**

- Bewerbungen
- Korrespondenz
- Karriereinformationen

#### **Statistik**

- Vermittelte Teilnehmer
- Abrechnung
- Zwischenbericht

## Prozessbegleitung und Coaching

**Wir begleiten durch professionelle Berater und Trainer den Handlungsprozess der betroffenen Mitarbeiter und sichern den kürzesten Weg in ein neues Beschäftigungsverhältnis**

**Dies geschieht in Form von**



**Einzelberatungen**



**Gruppeninformationen**



**Trainings**

**Wir sind ortsnahe Ansprechpartner und gewährleisten eine durchgehende Unterstützung. Wir sind zu jeder Zeit ansprechbar und unterstützen individuell und intensiv bei der Hilfe zur Selbsthilfe.**